



Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone dla zamówień o wartości przewyższającej kwotę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1) ale nie przewyższającą kwoty określonej dla progów unijnych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Rewitalizacja terenu wraz z usunięciem drzew w kompleksie wojskowym
w Grudziądzu przy ul. Hallera**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy z możliwością przeprowadzenia negocjacji
– art. 275 pkt. 2) ustawy Pzp

LICZBA ZADAŃ: 1

ADRES STRONY INTERNETOWEJ POSTĘPOWANIA: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1177625>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU: numer: 2025/BZP 00428663 z dnia 17.09.2025 r.- Biuletyn Zamówień Publicznych

/postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej przy użyciu systemu Portal OpenNexus/

Rozdział 1**Nazwa i adres Zamawiającego.**

Nazwa: SKARB PAŃSTWA - 13 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY
Adres: ul. Czwartaków 3, 86-300 Grudziądz
Numer tel.: 261 48 32 90
NIP: 876-244-91-39
REGON: 340907277
Adres poczty elektronicznej: 13wog.przetargi@ron.mil.pl

Adres strony prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1177625>

/zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz publikacja innych dokumentów, komunikatów, bezpośrednio związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą publikowane pod wskazanym powyżej adresem strony internetowej/

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

zakres spraw w przedmiocie zamówienia: p. Ewa Watkowska

zakres spraw formalno-prawnych: p. Marta Aniszewska

Zasady komunikowania w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia normuje Rozdział 11 SWZ.

- ☐ *godziny urzędowania 13WOG: od poniedziałku do czwartku w godz. 7.00 do 15.30, w piątki od godz.7.00 do godz. 13.00.*
- ☐ *Zamawiający jest jednostką budżetową i jest płatnikiem podatku VAT UE w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r., poz. 775 t.j.)*

Rozdział 2**Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 3) ustawy Pzp/

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone **w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryterium oceny ofert – art. 275 pkt. 2) ustawy Pzp.**

Zamawiający może (ale nie jest bezwzględnie zobowiązany) przeprowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryterium oceny ofert.

W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.

Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.

2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej (art. 281 ust. 2 pkt. 17 Pzp).
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (art. 281 ust. 2 pkt. 14 Pzp).
4. W zakresie nieuregulowanym SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

Rozdział 3**Opis przedmiotu zamówienia i projektowane postanowienia umowy.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 5) i pkt. 7) ustawy Pzp oraz art. 281 ust. 2 pkt. 4), 5) ustawy Pzp/

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest rewitalizacja terenu wraz z usunięciem drzew w kompleksie wojskowym w Grudziądzu przy ul. Hallera, zgodnie z wymaganiami określonymi niniejszą dokumentacją oraz na warunkach określonych w Załączniku Nr 2 do SWZ.

2. Zakres przedmiotu zamówienia stanowi:

- zerwanie starej darni z powierzchni 2443 m²;
- wycinka wraz z frezowaniem 14 sztuk drzew (w tym 10 sztuk drzew o obwodach pnia mierzonych na wysokości 5 cm poniżej 50 cm – nie wymagających decyzji administracyjnych oraz 4 sztuki drzew o obwodach pnia mierzonych na wysokości 5 cm przekraczających 50 cm – wymagających decyzji administracyjnych zezwalających na ich usunięcie)
- wyrównanie terenu wraz z oczyszczeniem z chwastów oraz kamieni o powierzchni 2443 m²;
- montaż i przymocowanie siatki na krety na powierzchni 2443 m²;
- nawiezenie ziemi – warstwa 8- 12 cm na powierzchni 2443 m²,
- podłanie podłoża;
- wysiew trawy na powierzchni 2443 m²;
- nawiezenie ziemi – warstwa 1-2 cm, na powierzchni 2443 m² – celem przykrycia nasion trawy;
- wałowanie, ubicie terenu;
- nasadzenie roślin- 22 sztuk sadzonek tawuły japońskiej Golden Princess,
- podłanie roślin oraz nowo utworzonego trawnika.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia stanowi:

Teren nr 1 (zgodnie z załącznikiem numer 5 do projektowanych warunków umowy stanowiącym wydruk mapy terenu)

- zerwanie starej darni traw z powierzchni 160 m²;
- usunięcie istniejącego drzewa w ilości 1 sztuki o obwodzie mierzonym na wys. 5 cm przekracza 50 cm wraz z frezowaniem pnia:

Lp.	Gatunek	Obwód mierzony na wys. 130 cm
1.	Żywotnik zachodni	48 cm

- wyrównanie terenu, oczyszczenie z ewentualnych kamieni, korzeni, chwastów;
- montaż siatki na krety na głębokości 8-12 cm;
- nawiezenie nowej warstwy ziemi o grubości ok. 8 -12 cm – czarnoziem przesiany, oczyszczony z odpadów;
- wyrównanie, ubicie terenu;
- nawilżenie podłoża;
- rozsianie trawy z nasion- uniwersalna trawa samo zagęszczająca, mieszanka traw pozbawiona traw tzw. pastewnych
- przykrycie nasion cienką warstwą ziemi ok. 1 cm- 2 cm;
- wałowanie terenu;
- podłanie terenu.

Teren nr 2 (zgodnie z załącznikiem numer 5 do projektowanych warunków umowy stanowiącym wydruk mapy terenu):

- zerwanie starej darni traw z powierzchni 375 m²;
- usunięcie istniejących drzew z gatunku żywotnik zachodni w ilości 6 sztuk o obwodach mierzonych na wys. 5 cm nie przekraczających 50 cm wraz z frezowaniem pnia;
- wyrównanie terenu, oczyszczenie z ewentualnych kamieni, korzeni, chwastów;
- montaż siatki na krety na głębokości 8-12 cm;
- nawiezenie nowej warstwy ziemi o grubości ok. 8 cm -12 cm – czarnoziem przesiany, oczyszczony z odpadów;
- wyrównanie, ubicie terenu;
- nawilżenie podłoża;
- rozsianie trawy z nasion- uniwersalna trawa samo zagęszczająca, mieszanka traw pozbawiona traw tzw. pastewnych
- przykrycie nasion cienką warstwą ziemi ok. 1 cm- 2 cm;
- wałowanie terenu;
- nasadzenie 22 sztuk sadzonek roślin tj. tawuła japońska odmiana Golden Princess, wysokość sadzonki 20-30 cm, w donicy/ pojemniku o pojemności 2 litrów, roślina – wiek 3 lata;
- podlanie terenu.

Teren nr 3 (zgodnie z załącznikiem numer 5 do projektowanych warunków umowy stanowiącym wydruk mapy terenu):

- zerwanie starej darni trawy z powierzchni 238 m²;
- usunięcie istniejących drzew z gatunku żywotnik zachodni w ilości 2 sztuk o obwodach mierzonych na wys. 5 cm nie przekraczających 50 cm wraz z frezowaniem pnia;
- wyrównanie terenu, oczyszczenia z ewentualnych kamieni, korzeni, chwastów;
- montaż siatki na krety na głębokości 8-12 cm;
- nawiezenie nowej warstwy ziemi o grubości ok. 8 -12 cm – czarnoziem przesiany, oczyszczony z odpadów;
- wyrównanie, ubicie terenu;
- nawilżenie podłoża;
- rozsianie trawy z nasion- uniwersalna trawa samo zagęszczająca, mieszanka traw pozbawiona traw tzw. pastewnych
- przykrycie nasion cienką warstwą ziemi ok 1 cm – 2cm;
- wałowanie terenu;
- podlanie terenu.

Teren nr 4 (zgodnie z załącznikiem numer 5 do projektowanych warunków umowy stanowiącym wydruk mapy terenu):

- zerwanie starej darni traw z powierzchni 630 m²;
- usunięcie istniejących drzew z gatunku żywotnik zachodni w ilości 1 sztuki oraz klon zwyczajny w ilości 1 sztuki o obwodach mierzonych na wys. 5 cm nie przekraczających 50 cm wraz z frezowaniem pnia;
- usunięcie istniejących drzew w ilości 2 sztuk o obwodach mierzonych na wys. 5 cm przekracza 50 cm wraz z frezowaniem pnia:

Lp.	Gatunek	Obwód mierzony na wys. 130 cm
1.	Jarząb pospolity	50 cm, 40 cm
2.	Modrzew	66 cm

- wyrównanie terenu, oczyszczenie z ewentualnych kamieni, korzeni, chwastów;
- montaż siatki na krety na głębokości 8-12 cm;
- nawiezienie nowej warstwy ziemi o grubości ok. 8 cm -12 cm – czarnoziem przesiany, oczyszczony z odpadów;
- wyrównanie, ubicie terenu;
- nawilżenia podłoża;
- rozsianie trawy z nasion- uniwersalna trawa samo zagęszczająca, mieszanka traw pozbawiona traw tzw. pastewnych
- przykrycie nasion cienką warstwą ziemi ok 1 cm -2 cm;
- wałowanie terenu;
- podlanie terenu.

Teren nr 5 (zgodnie z załącznikiem numer 5 do projektowanych warunków umowy stanowiącym wydruk mapy terenu):

- zerwanie starej darni traw z powierzchni 1040 m²;
- usunięcie jednego drzewa w ilości 1 sztuki o obwodzie mierzonym na wys. 5 cm przekracza 50 cm wraz z frezowaniem pnia:

Lp.	Gatunek	Obwód mierzony na wys. 130 cm
1.	Żywotnik zachodni	45 cm

- wyrównanie terenu, oczyszczenie z ewentualnych kamieni, korzeni, chwastów;
- montaż siatki na krety na głębokości 8-12 cm;
- nawiezienie nowej warstwy ziemi o grubości ok. 8 cm -12 cm – czarnoziem przesiany, oczyszczony z odpadów;
- wyrównanie, ubicie terenu;
- nawilżenie podłoża;
- rozsianie trawy z nasion- uniwersalna trawa samo zagęszczająca, mieszanka traw pozbawiona traw tzw. pastewnych;
- przykrycie nasion cienką warstwą ziemi ok. 1 cm -2 cm;
- wałowanie terenu;
- podlanie terenu.

Pozostałe wymagania:

a) Wymagania jakościowe sadzonej roślin:

- materiał musi być czysty odmianowo, wyprodukowany zgodnie z zasadami agrotechniki szkółkarskiej oraz wyrównany pod względem wielkości;

- pokrój typowy dla gatunku lub odmiany, prawidłowo uformowany;
- brak uszkodzeń mechanicznych i oznak chorobowych części nadziemnych i podziemnych.

Wady niedopuszczalne sadzonek:

- uszkodzenia części nadziemnej i korzeni;
 - ślady żerowania szkodników;
 - oznaki chorobowe;
 - uszkodzenie lub przesuszenie korzeni.
- b) Na zastosowany materiał roślinny tj. trawa i sadzonki tawuły japońskiej, Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres 12 miesięcy. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy bezusterkowego protokołu odbioru prac. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnych uzupełnień użytej trawy oraz uzupełnienia posadzonych sadzonek tawuły japońskiej, w przypadku nie zachowania jej żywotności, przy zachowaniu tych samych parametrów w terminie ustalonym z Zamawiającym.

- c) Wodę do celu realizacji zadania Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami BHP i PPOŻ. oraz ponosi pełną odpowiedzialność w tym zakresie.

Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do udziału w szkoleniu w zakresie przepisów BHP na danym kompleksie wojskowym.

Wykonawca realizując usługę na terenach administrowanych przez 13 Wojskowy Oddział Gospodarczy zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony środowiska, przepisów przeciwpożarowych, BHP i porządkowych obowiązujących na terenie jednostki.

- e) Wszystkie prace realizowane przez osoby wykonujące czynności po stronie Wykonawcy, prowadzone będą pod nadzorem pracownika Sekcji Ochrony Środowiska 13 WOG lub pracownika Sekcji Obsługi Infrastruktury Grudziądz.
- f) Prace powinny być wykonane zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U z 2024 poz.1478 t.j.).
- g) **Przed wykonaniem prac Wykonawca powinien zwrócić szczególną uwagę na występowanie gniazd lęgowych, w przypadku zaistnienia takiej sytuacji należy zaprzestać wykonywania prac i zgłosić ten fakt przedstawicielowi Sekcji Ochrony Środowiska 13 WOG.**
- h) Wykonawca przed rozpoczęciem prac zobowiązany jest uzgodnić z upoważnionym treścią umowy pracownikiem Sekcji Ochrony Środowiska 13 WOG, szczegółowy zakres prac. Po oględzinach zostanie sporządzony protokół zgodnie z Załącznikiem nr 3 do umowy.

Wykonawca zgłasza gotowość do dokonania oględzin przedstawicielowi Zamawiającego określonego w § 3 umowy. Po uzgodnieniu terminu oględziny i dokonaniu oględzin Przedstawiciel Zamawiającego sporządzi protokół z dokonanych czynności podpisaną przez obydwie Strony.

Podpisanie protokołu bez uwag oznacza, iż Wykonawca powziął wszelkie niezbędne informacje umożliwiające pełną, niezakłóconą realizację umowy - Załącznik Nr 3 do Projektowanych postanowień umowy.

- i) Osoba odpowiedzialna za umowę ze strony Zamawiającego jest jedyną osobą upoważnioną do podejmowania decyzji w zakresie prowadzonych prac, zabrania się wykonywania prac zleconych przez inne osoby (użytkowników kompleksu wojskowych), wykonanie takich prac wykonawca realizuje na swoją odpowiedzialność i swój koszt.
- j) Pozyskane gałęzie z wycinki drzew winny być mielone na miejscu przez Wykonawcę i wywożone w celu utylizacji, bez wypalania, Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji gałęzi we własnym zakresie

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) (Dz. Urz. WE L 340 z 16.12.2002 r.) oraz zgodnie z załącznikiem nr II do dyrektywy 2014/24/UE w sprawie zamówień publicznych:

KOD CPV 77211400-6 - usługi wycinania drzew

KOD CPV 77300000-3 - usługi ogrodnicze

KOD CPV 77314100-5 - usługi w zakresie trawników

KOD CPV 77310000-6 - usługi sadzenia roślin oraz utrzymywania terenów zielonych

3. Wykonawca jest zobowiązany do:

- *zapewnienia bezpieczeństwa pracy pracowników wykonujących usługę i poszczególne czynności (w szczególności do przeszkolenia pracowników i wyposażenie ich w sprzęt zabezpieczający);*
- *zagwarantowania bezpieczeństwa i ochrony zdrowia osobom przebywającym na terenie usług.*

Wykonawca w przypadku niezapewnienia warunków jak powyżej ponosi odpowiedzialność za szkody i sytuacje powstałe w wyniku jego działań lub ich zaniechania.

Wykonawca zobowiązuje się do posiadania niezbędnego potencjału technicznego warunkującego wykonanie przedmiotu zamówienia tj. wszystkich niezbędnych narzędzi i maszyn w tym rębaki do gałęzi, podnośnik, specjalistyczne rusztowanie piły łańcuchowe i spalinowe, sekatory, kosy, grabie i sprzęt do przewożenia gałęzi np. ciągnik, samochód z przyczepą, taczki. Użyte do wykonania przedmiotu zamówienia materiały, nie mogą obniżać wartości użytkowej i jakościowej wykonanych elementów zamówienia ani ujemnie wpływać na wytrzymałość, funkcjonalność, estetykę i bezpieczeństwo użytkowania i korzystania z terenu robót i jego granicach.

Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania i stosowania materiałów i środków BHP i ochrony osobistej, w szczególności: **kasków ochronnych, okularów, rękawic, szelek bezpieczeństwa, obuwia ochronnego i specjalistycznego.**

Wykonawca jest zobowiązany do dysponowania wystarczającą liczbą osób, która będzie realizować czynności i prace objęte przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powinien dysponować co najmniej:

- dwiema osobami dokonującymi usuwania drzew, mielenia gałęzi, frezowania pni (w tym co najmniej 1 osoba powinna posiadać zezwolenie do prac na wysokości)
- czterema osobami dokonującymi oraz wszelkich prac porządkowych, transportowych i ogrodniczych, wyrównania terenu, sadzenia roślin.

Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby posługujące się piłą do cięcia drzew i gałęzi mają ukończony kurs pilarza.

4. Wykonawca zobowiązany jest w okresie realizacji umowy do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz gwarantuje przez cały okres realizacji umowy posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa na kwotę co najmniej równą 80.000,00 zł w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującego w szczególności odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków oraz śmierci dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami.
5. **Transport wszelkich materiałów oraz urządzeń na miejsce realizacji robót i ich eksploatacja obciążają Wykonawcę.**
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie odbioru, wywozu, transportu i utylizacji odpadów (śmiec i itp.) zgodnie z przepisami obowiązującymi w tej mierze w szczególności z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z tj.).
7. **Po zakończeniu prac Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego uprzątnięcia terenu, pozostałe odpady (zmielone gałęzie i pozostałe odpady), Wykonawca wywiezie i zagospodaruje we własnym zakresie i na swój koszt.**

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozplantowania zerwanej darni na swoim terenie. Wykonawca zobowiązany jest do jej wywieżenia
8. Wykonawca na czas realizacji umowy zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom zabezpieczenia sanitarno – higienicznego w postaci przenośnej toalety oraz do pokrycia wszelkich kosztów z tym związanych.
 9. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące w jego imieniu wszelkie prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia posiadają uprawnienia lub/ i przeszkolenie, techniczną wiedzę i doświadczenie w przedmiotowym zakresie.
 10. W przypadku uszkodzenia infrastruktury technicznej lub obiektów budowlanych Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia powstałych szkód i doprowadzenia do stanu pierwotnego na własny koszt.
 11. **Usunięcie 4 drzew** wskazanych w Rozdziale 3 pkt. 2 SWZ, **winno być wykonane w zakresie objętym decyzją administracyjną, która będzie w posiadaniu Zamawiającego, w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.**
 12. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca ma obowiązek przeprowadzenia na własny koszt szczegółowego **szacunku brakarskiego** drzew po ścięciu, wykonanego przez niezależną i uprawnioną do tego osobę np. brakarz z kwalifikacjami minimum II stopnia kursu brakarskiego w obecności przedstawiciela Zamawiającego tj. osoby odpowiedzialnej za realizację umowy oraz do oraz przedłożenia dokumentu Zamawiającemu celem akceptacji (**zasady określają projektowane postanowienia umowy**).
 13. **Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na rewitalizacji terenu wraz z usunięciem drzew** - wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 t.j.).

Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany zatrudniać na umowę o pracę osoby wykonujące prace jak powyżej co najmniej na czas realizacji umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą z Zamawiającym - art. 95 ustawy Pzp

Zasady normujące:

- 1) sposób dokumentowania zatrudnienia osób;
 - 2) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa z art. 95 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań;
- zostały określone treścią projektowanych postanowień umowy w treści § 2 ust. 12 (Załącznik nr 2 do SWZ).**
14. **Wykonawca ma prawo do wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia w celu przygotowania oferty** (wizja lokalna nie jest bezwzględnym obowiązkiem Wykonawcy warunkującym złożenie oferty):
 - 1) o zamiarze uczestnictwa w wizji lokalnej należy poinformować Zamawiającego (poprzez platformę zakupową z podaniem adresu e-mail Wykonawcy, na który zostanie przesłana odpowiedź), w odpowiedzi na zgłoszenie Zamawiający wyznaczy termin dokonania wizji lokalnej;
 - 2) osoby, które będą okazywać przedmiot zamówienia są upoważnione do udostępnienia terenu **w zakresie jego okazania**. Prowadzenie jakichkolwiek ustaleń z osobami nie jest wiążące. Wszelkie merytoryczne zapytania należy kierować bezpośrednio do Zamawiającego zgodnie z przyjętymi zasadami komunikowania się.
 - 3) dokonania wizji lokalnej w miejscu wykonywania zamówienia może dokonać przedstawiciel Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia, który udostępni przed rozpoczęciem wizji lokalnej **imienne upoważnienie** do reprezentowania Wykonawcy, oraz **dowód tożsamości**;
 - 4) z przeprowadzonej wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół (Załącznik nr 6 do SWZ).

Zamawiający nie przewiduje udzielania wyjaśnień podczas wizji lokalnej, wizja ma służyć okazaniu obiektu usługi.

15. **Zakazuje się dokonywania podczas wizji lokalnej i realizacji zamówienia, zdjęć, nagrań, zbierania danych z wykorzystywaniem aparatów latających, w tym BSP typu „Dron”.**
16. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.**

Liczba części składających się na postępowanie stanowi **jedno zadanie**.

Na zadanie można złożyć jedną ofertę.

Usługa stanowi jedną kompleksową całość. Ze względów ekonomiczno-finansowych, rozwiązań technicznych, logistykę i sposób realizacji, tożsamość osób wykonujących usługę oraz specyfikę zamówienia uzasadnionym jest realizacja zamówienia jako jednej – niepodzielnej części.

Zgodnie z art. 91 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający nie skorzystał z uprawnienia podziału zamówienia na części, z uwagi na fakt, iż zamówienie objęte prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest niepodzielne na mniejsze części i stanowi jedną całość.

17. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w Załączniku nr 2 do SWZ „Projektowane Postanowienia Umowy”.**

18. **Zamawiający wobec treści art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp** przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:

- 1) **udziału podwykonawcy (lub jego zmiana) na etapie realizacji umowy** jeżeli Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy;

Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec nowego podwykonawcy określone w SWZ.

Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

- 2) **zmiany zakresu podwykonawstwa.**

19. **Zamawiający nie przewiduje:**

- 1) *składania ofert wariantowych (art. 281 ust. 2 pkt. 6 Pzp);*
- 2) *zastosowania wymagań (w zakresie zatrudnienia osób wykonujących zadania w ramach zawartej umowy o zamówienie publiczne), o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp);*
- 3) *ubiegania się o zamówienie wyłącznie Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 9 Pzp);*
- 4) *możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do ofert (art. 281 ust. 2 pkt. 18 Pzp);*
- 5) *udzielania zamówień, o których mowa w art. 305 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp (art. 281 ust. 2 pkt. 11 ustawy Pzp);*
- 6) *zawarcia umowy ramowej (art. 281 ust. 2 pkt. 16 Pzp);*
- 7) *sprawdzania przez Wykonawców dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia o których mowa 131 ust. 2 (art. 281 ust. 2 pkt. 12 ustawy Pzp).*
- 8) *obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań (art. 281 ust. 2 pkt. 15 ustawy Pzp).*

Rozdział 4

Termin i miejsce wykonania zamówienia.

/art. 281 ust. 1 pkt. 6) ustawy Pzp/

Zakres przedmiotu umowy będzie realizowany w okresie do 40-dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Usługi winny być realizowane w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godz. 07.00 do 15.30, w piątki w godz. 07.00 do godz. 13.00.

Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku każdego tygodnia – z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

Rozdział 5**Podwykonawstwo.**

1. Wykonawca może w myśl art. 462 ust. 1 ustawy Pzp powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (z wyłączeniem zastosowania art. 462 ust. 5 i 6 ustawy Pzp), jest zobowiązany wskazać w ofercie:

- 1) części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 2) nazwy ewentualnych podwykonawców (jeżeli są już znani).

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie będzie badał, czy zachodzą wobec podwykonawcy/podwykonawców podstawy wykluczenia określone w Rozdziale 7 SWZ z wyłączeniem ust. 2.

Wymagane informacje o podwykonawcach (o ile dotyczy) Wykonawca przedstawia w oświadczeniu składanym wraz z ofertą – druk Załącznika nr 5 do SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.

2. Zamawiający **nie wymaga** od Wykonawcy na etapie składania ofert do przedkładania umów lub ich projektów z podwykonawcami.

W przypadku gdy Wykonawca przedłoży taką umowę lub projekt Zamawiający zastrzega, iż obowiązki w szczególności w zakresie terminów związanych z wniesieniem sprzeciwu lub zastrzeżeń, akceptacji tego rodzaju umów będą podjęte i liczone od dnia przekazania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.

Rozdział 6**Terminy obowiązujące w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 11-13-14) ustawy Pzp/

1. Termin związania ofertą.

/art. 281 ust. 1 pkt. 11) w z. z art. 307 ustawy Pzp/

- 1) Wykonawca jest związany złożoną ofertą **od dnia upływu terminu składania ofert do 24.10.2025 r.** tj. w okresie nie dłuższym niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 2) W przypadku, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2), wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4) W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3 niniejszego Rozdziału, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 5) Jeżeli Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, Zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12) ustawa Pzp odrzuci ofertę Wykonawcy.

2. Sposób i termin składania ofert.

/art. 281 ust. 1 pkt. 13) ustawy Pzp/

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami / załącznikami należy złożyć **w terminie do dnia 25.09.2025 r. g. 07.30.** za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem (strona internetowa prowadzonego postępowania):

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1177625>

- 2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani również wycofać złożonej oferty

3. Termin otwarcia ofert.

/art. 281 ust. 1 pkt. 14) ustawy Pzp/

- 1) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 25.09.2025 r. o godz. 08.00.**
- 2) Sesja otwarcia ofert nie ma charakteru jawnego z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowana za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach zawartych w ofertach.
- 5) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 6) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 7

Podstawy wykluczenia.

/art. 281 ust. 1 pkt. 15) ustawy Pzp/

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:

- 1) *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
- a) *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
 - b) *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
 - c) *o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 poz. 1488 t.j.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 poz. 930 z późn.zm),*
 - d) *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*
 - e) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*
 - f) *powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2021 poz. 1745 t.j.),*
 - g) *przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514) – Załącznik nr 4 do SWZ – oświadczenie składane wraz z ofertą:**
- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2025 r., poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa powyżej.**
- Wykluczenie Wykonawcy z postępowania na podstawie jak powyżej powoduje odrzucenie oferty.**
- 3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

Rozdział 8**Warunki udziału w postępowaniu.**

/art. 281 ust. 2 pkt. 2) ustawy Pzp/

1. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie warunków udziału, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. Spełnianie wymagań Zamawiającego w postępowaniu nastąpi w myśl zasady spełnia/nie spełnia zgodnie z oświadczeniem złożonym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SWZ) oraz oświadczeń złożonych przez Wykonawcę (Załącznik nr 5 do SWZ).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo uprawniające do wykonywania określonych.

Rozdział 9**Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz pozostałych dokumentów.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 15) i ust. 2 pkt. 3) ustawy Pzp/

1. **Każdy Wykonawca do upływu terminu składania ofert zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) Formularz ofertowy – według Załącznika nr 1 do SWZ;
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (art. 108 ust. 1 ustawy Pzp) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie określonym Rozdziałem 8 SWZ (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) aktualne na dzień składania ofert Załącznik nr 3 do SWZ;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców składając odrębnie wymagane oświadczenia.
 - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514) aktualne na dzień składania ofert Załącznik nr 4 do SWZ;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców składając odrębnie wymagane oświadczenia.
 - 4) Informacje o Wykonawcy - oświadczenie - Załącznik nr 5 do SWZ;
 - 5) Pełnomocnictwo do działania innych/ej osób/y w imieniu Wykonawcy w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictwa – o ile dotyczy.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

Rozdział 10**Wymagania dotyczące wadium.**

/art. 281 ust. 2 pkt. 10) ustawy Pzp/

1. Zamawiający żąda od Wykonawców składających ofertę wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości **1980,00 zł.**
2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na cały okres związania ofertą, określony w Rozdziale 6 ust. 1 SWZ.
3. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14) Ustawy.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) *pieniądu;*
 - 2) *gwarancjach bankowych;*
 - 3) *gwarancjach ubezpieczeniowych;*
 - 4) *poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2024 r. poz. 419).*
5. W przypadku wniesienia wadium w formie określonej w Rozdziale 10 ust. 4 pkt. 2-3 SWZ, **z jej treści powinno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie** zgłoszone przez Zamawiającego (w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych **w art. 98 ust. 6 Ustawy.**
6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

NBP ODDZIAŁ OKRĘGOWY W BYDGOSZCZY**54 1010 1078 0105 5913 9120 2000**

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

7. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w ust. 4 pkt. 2-4, **należy przekazać wraz z ofertą za pośrednictwem platformy zakupowej:**

<https://www.platformazakupowa.pl/transakcja/1177625>

Dokument winien być wniesiony w oryginale w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta.

8. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien podać: **nazwę przedmiotu zamówienia, numer sprawy oraz numer rachunku (dotyczy formy pieniężnej), na który należy zwrócić wadium.**
9. **Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni wszystkim Wykonawcom** w okolicznościach opisanych w art. 98 ust. 1 i 2 Ustawy.
10. **Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę**, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 98 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. **Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza**, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU).
12. **Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium**, na pisemny wniosek Wykonawcy (osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy), który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. lub art. 128 ust. 1 Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa

w art. 223 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:**

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
15. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp (art. 98 oraz art. 450 ust. 4 Ustawy).

Rozdział 11

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

/art. 281 ust. 1 pkt. 8) ustawy Pzp/

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się poprzez **elektroniczną platformę zakupową**:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1177625>

- 1) Korespondencję, dokumenty elektroniczne, oferty, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów i oświadczeń, zapytania, wnioski składane są przez Wykonawcę **za pośrednictwem platformy zakupowej**.
- 2) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, jak i przy składaniu oferty, Wykonawca winien posługiwać się **nazwą i numerem sprawy**.

Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu *ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r., poz. 1513 t.j.)*.

- 3) **Zasady wyjaśniania SWZ** (art. 284 ustawy Pzp):

- Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie postanowień SWZ, wnioski należy składać elektronicznie na stronie prowadzonego postępowania poprzez zakładkę „**pytania do postępowania**”;
- Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień (publikowane w komunikatorach publicznych platformy zakupowej prowadzonego postępowania) niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert**; w tym przypadku jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert;
- przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ;
- w przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień mimo braku obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ bez konieczności przedłużenia terminu składania ofert **lub** pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- **treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania**.
- wszelkie wnioski, zapytania, które dotyczą **innych kwestii niż „zapytanie do postanowień SWZ i przedmiotu zamówienia”** np. wniosek o udostępnienie informacji publicznej, można składać na powyżej określonych zasadach **poprzez platformę zakupową za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”**.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej prowadzonego postępowania poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 1) *Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.*
- 2) *Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej prowadzonego postępowania. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy zakupowej prowadzonego postępowania do konkretnego Wykonawcy.*
- 3) *Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na platformie zakupowej prowadzonego postępowania, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.*
- Zamawiający nie jest zobowiązany do rozpatrywania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wniosków dotyczących czynności podejmowanych w postępowaniu w przypadku, gdy Wykonawca złoży wniosek w inny sposób niż za pośrednictwem wskazanej platformy zakupowej, za wyjątkiem sytuacji dotyczących udowodnionej awarii działania platformy zakupowej (np. potwierdzonej przez OpenNexus)
- w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej;
- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelka korespondencja ze strony Zamawiającego, kierowana będzie do ustanowionego pełnomocnika.
2. **Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:**
 - *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452)*
 - *oraz*
 - *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.).*
3. **Dopuszcza się w przypadkach wystąpienia awarii systemu np. braku działania platformy zakupowej – kontakt e-mail: 13wog.przetargi@ron.mil.pl**

Za datę i godzinę wpływu w przypadku poczty elektronicznej przyjmuje się datę wpływu na serwerze pocztowym Zamawiającego.
4. **Zamawiający nie przewiduje innej formy komunikacji niż środki komunikacji elektronicznej.**
5. **Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego następująco:**

Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

- 1) **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów:** .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na [.pdf]**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) **.zip**
 - b) **.7Z**
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na **format .pdf** i opatrzenie **ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**
- 6) **Pliki w innych formatach niż PDF** zaleca się opatrzyć **zewnętrznym podpisem XAdES.** Wykonawca jest zobowiązany do przekazania pliku z podpisem **łącznie** z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do sytuacji problemowych w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający **zaleca**, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert.

Zamawiający zaleca złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 10) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 11) **Jeśli Wykonawca „pakuje” dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.**
- 12) **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.**
- 13) **Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.** Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 14) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 15) **W przypadku pytań technicznych** związanych z działaniem - obsługą systemu platformy zakupowej po stronie Wykonawców, zaleca się bezpośredni kontakt z:

Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl
pod numerem telefonu: 22/ 1010202
oraz pod adresem e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

6. **Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych**

dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- **akceptuje** warunki korzystania z platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- **zapoznał i stosuje** się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu określonej w SWZ platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformy zakupowej.**

Rozdział 12

Sposób obliczenia ceny.

/art. 281 ust. 1 pkt. 16) ustawy Pzp/

1. Wykonawca zobowiązany jest do określenia ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia jak i obliczenia ceny w sposób określony poniżej, z zastosowaniem poszczególnych pojęć jakie wyspecyfikowano w formularzu ofertowym, który stanowi Załącznik Nr 1 do SWZ.
2. **Obliczenie ceny, dla każdej pozycji asortymentowej formularza ofertowego winno następować według następującej metodyki:**
 - 1) **Cena jednostkowa** to cena ustalona za jednostkę miary (jm.), określoną przez Zamawiającego w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ, zgodnie z przepisami o miarach (bez kwoty podatku VAT);

- 2) **Wartość netto to wartość usługi**, którego dotyczy sprzedaż, bez kwoty podatku (iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości usługi);
- 3) **Stawka VAT w %** (procentach) to stawka określona w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 poz. 1570 t.j.);
- 4) **Cena całkowita to cena w rozumieniu** art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2025 r., poz. 775 t.j.).

W tej cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów usługa podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

- 5) **Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.**
- 6) **Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.** (Podstawa: art. 106e ust. 11 Ustawy o podatku od towarów i usług - (Dz.U. z 2025 poz. 775 j.t.)
- 7) Ceny i wartości należy podawać w jednostkach monetarnych - złotych polskich (PLN).
3. Cena podana w ofercie musi obejmować w kalkulacji **wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, oraz warunkami** stawianymi przez Zamawiającego. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych (*art. 281 ust. 2 pkt. 13 Pzp*).
5. **Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje zawarte w formularzu ofertowym – nie dopuszcza się zaoferowania ceny = 0,00 zł.**

Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie i wypełnienie elektronicznie odpowiednio druków formularza ofertowego, dostępnych w sposób bezpłatny i powszechny wraz z dokumentacją postępowania, opublikowanych jako pomocnicze wzory w wersji edytowalnej przez Zamawiającego.

W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanych w wersji edytowalnej druków – ofertę składa zgodnie z danymi i wzorami jak w treści dokumentacji SWZ.

Wykonawca przy wypełnianiu formularza ofertowego jest zobowiązany do zachowania należytej staranności, czytelności i wykazania pełnego zakresu danych oraz weryfikacji poprawności działań matematycznych i zgodności wpisów z metodyką opisaną w niniejszym Rozdziale bez względu na wybrane źródło pobranych druków.

6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 poz. 775 t.j.), dla celów zastosowania kryterium ceny i porównania ofert, Zamawiający doliczy w przedstawionej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć (*art. 225 ustawy Pzp*).

W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa powyżej Wykonawca wraz z ofertą:

- 1) informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego;
- 2) wskazuje usługę, która będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazuje wartość usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku;
- 4) wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Powyższe dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- **wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,**
- **mechanizmu odwrotnego obciążenia VAT.**

Wykonawca zamieszcza dane pod tabelą formularza ofertowego lub w odrębnym dokumencie w formie oświadczenia.

Rozdział 13

Opis sposobu przygotowania oferty.

/art. 281 ust. 1 pkt. 12) ustawy Pzp/

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia – SWZ.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwo oraz oświadczenie – art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r., poz. 514), **sporządza się i przekazuje w postaci elektronicznej, przy użyciu platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub zaufanym lub podpisem osobistym - przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.**

Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu platformy zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczenia, o których mowa w SWZ, **składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.**

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach (dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania), zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej dokonuje w przypadku:

- 1) ***podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania*** - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- 2) **innych dokumentów** - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3) **pełnomocnictwa** - mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa może dokonać również notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

W przypadku elektronicznego podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) m.in. KRS, CEiDG i innych odpowiednich dla Wykonawcy lub danego podmiotu, należy do oferty dołączyć stosowne elektroniczne pełnomocnictwo na zasadach określonych w Rozdziale 9 ust. 1 pkt 5 SWZ.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

2. **Wykonawca składa ofertę w języku polskim, w formie i postaci elektronicznej w postępowaniu za pośrednictwem platformy zakupowej:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1177625>

Korzystanie przez Wykonawcę z platformy zakupowej jest bezpłatne.

3. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy i postaci elektronicznej. Zamawiający dopuszcza** formaty przesyłanych danych zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 09 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania określone również "Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

Oferta winna być podpisana pod rygorem nieważności:

w formie elektronicznej (zgodnie z art. 78¹ ustawy z 23.04.1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2025 r. poz. 1071) - do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

lub

w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym

lub

w postaci elektronicznej podpisem osobistym

/art. 63 ust 2 oraz art. 67 i 70 ustawy Pzp/

W procesie złożenia skutecznie oferty za pośrednictwem platformy zakupowej – Wykonawca powinien złożyć wymagane podpisy bezpośrednio na przesyłanych dokumentach.

W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

4. **Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmieniać, wycofać ofertę na zasadach określonych pod adresem:**

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

5. Zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ustawy Pzp oferty wraz z załącznikami składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, **z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca przekazując informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany do wykazania spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. **w tym wykazania:** jaką wartość gospodarczą te informacje stanowią oraz czy są one w jakikolwiek sposób dostępne dla innych podmiotów.

Zastrzeżenie „tajemnica przedsiębiorstwa” **Zamawiający uzna za skuteczne** wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty **w formie odrębnego pliku wyjaśnienia lub inne dokumenty potwierdzające iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione w tym zakresie przez Wykonawców.

Rozdział 14

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

/art. 281 ust. 1 pkt. 17) ustawy Pzp/

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta uzyska największą liczbę punktów i jednocześnie spełni wszystkie wymagania przedmiotowe określone w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. **Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu kryterium:**

- **cena oferty $C_n = 100\%$:**

$$C_n = \frac{C_{of.n.}}{C_{of.b.}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – liczba punktów za kryterium cena
 $C_{of.n.}$ – cena oferty najniższej
 $C_{of.b.}$ – cena oferty badanej

3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrąglania punktów z trzeciego miejsca wyniku działania matematycznego).
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

Rozdział 15**Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 18) ustawy Pzp/

1. **Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego** (*w formie pisemnej, z wyłączeniem formy i postaci elektronicznej*), z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. **Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą**, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy. W przypadku nie dysponowania przez Zamawiającego danymi Wykonawcy niezbędnymi do wypełnienia treści umowy Wykonawca jest zobowiązany w odpowiedzi na wezwanie do udostępnienia tych danych w określonym treścią wezwania terminie.
4. **Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy**, które stanowią Załącznik Nr 2 do SWZ, uzupełnionych o zapisy wynikające z treści złożonej i wybranej oferty.
5. **Przed podpisaniem umowy (jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie), Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum, zawierającej m.in.:**
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego;
 - zakres działania poszczególnych Stron umowy;
 - czas obowiązywania umowy (nie krótszy niż termin obejmujący realizację zamówienia i gwarancję, rękojmię).
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych złożonych w postępowaniu albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 16**Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

/art. 281 ust. 2 pkt. 19) ustawy Pzp/

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy (ZNWU).

Rozdział 17**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

/art. 281 ust. 1 pkt. 19) ustawy Pzp/

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX Ustawy „Środki Ochrony Prawnej” – art. 505-590.

Rozdział 18**Informacja w zakresie ochrony danych osobowych.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119.1 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) **Administratorem danych osobowych** przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest 13 Wojskowy Oddział Gospodarczy;
- 2) w sprawach związanych z danymi należy kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** - p. Moniką Kurzawą, poprzez e-mail: 13wog.iodo@ron.mil.pl lub kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 13 WOG – ul. Czwartaków 3, 86-300 Grudziądz;
- 3) dane osobowe wynikające ze złożonych dokumentów, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem umowy i jej realizacją, dochodzeniem ewentualnych roszczeń, podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych po stronie Zamawiającego;
- 4) **odbiorcami danych osobowych** będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, oraz podmiotom / osobom w zakresie procesu i zarządzania 13WOG w tym dostawcom usług teleinformatycznych, księgowych, prawnych, doradczych, kurierskich i pocztowych, archiwizacyjnych, związanych z utylizacją dokumentacji oraz innych nośników zawierających dane osobowe, pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki służbowe;
- 5) **dane osobowe będą przechowywane**, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp oraz przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w związku z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt 13 WOG, przez okres 5 lat od dnia udzielenia zamówienia, przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) **obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwu dotyczących** jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp m.in. dotyczą uniemożliwienia przeprowadzenia postępowania z udziałem podmiotu, który nie dopełnił wymagań o których mowa lub niemożliwością zawarcia z nim umowy z przyczyn leżących po jego stronie;
- 7) **w odniesieniu do indywidualnych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany**, stosowanie do art. 22 RODO;

Udostępniający / wskazujący dane osobowe po stronie Wykonawcy, ma prawo:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych odpowiednio osoby dotyczącej;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie danych osobowych odpowiednio dotyczących narusza przepisy RODO;

Udostępniającemu / wskazującemu dane osobowe po stronie Wykonawcy, nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. **Zamawiający wskazuje, że Wykonawca jest zobowiązany do realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 lub / i art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i których dane Zamawiający pośrednio pozyskał / pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1: *Formularz ofertowy – **składany jako oferta**;*
- Załącznik Nr 2: *Projektowane postanowienia umowy;*
- Załącznik Nr 3: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **składane wraz ofertą**;*
- Załącznik Nr 4: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **składane wraz z ofertą**.*
- Załącznik Nr 5: *Informacje o Wykonawcy – oświadczenie – **składane wraz z ofertą**;*
- Załącznik Nr 6: *Protokół z wizji lokalnej.*